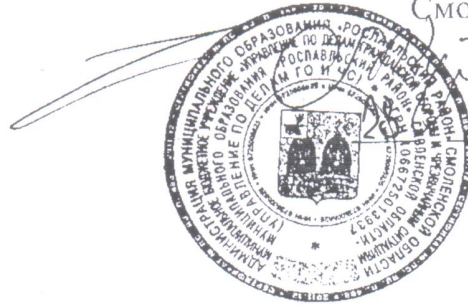


УТВЕРЖДАЮ

Начальник МБУ
«Управление по делам ГО и ЧС»
МО «Рославльский район»
Смоленской области

М. М. Кулаженков
АВГУСТА 2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о курсах гражданской обороны города Рославля

МБУ «Управление по делам ГО и ЧС

муниципального образования «Рославльский район»

Смоленской области

г. Рославль

2012



Раздел 1. Общие вопросы.

1.1. Курсы гражданской обороны города Рославля (далее – курсы ГО г. Рославля) являются образовательным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области (далее – Управление по делам ГО и ЧС), реализующим программы, утвержденные Министром РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий для подготовки должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.2. Курсы ГО г. Рославля созданы 13 ноября 1964 года на основании «Положение о гражданской обороне СССР» от 13.07.1961 г. и осуществляет свою деятельность в соответствии в Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68 ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Российской Федерации от 13 января 1996 года № 12 ФЗ «Об образовании», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»

Образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Курсы ГО г. Рославля» расположены по адресу:
216500, г. Рославль, ул. Красина, д. 7. телефон (8-48-134) 6-15-06

1.3. Курсы ГО г. Рославля являются структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области.

1.4. Задачами курсов ГО г. Рославля являются:

- осуществление планового повышения квалификации должностных лиц, специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- подготовка руководителей аварийно-спасательных формирований организаций;

- участие в организации и проведении мероприятий Всероссийского детско-юношеского движения «Школа безопасности»;

- удовлетворение потребностей организаций и населения в нормативной и методической литературе по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;

- распространение передового опыта и пропаганда знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

1.5. Курсы ГО г. Рославля реализуют утвержденные в установленном порядке следующие образовательные программы:

- «Обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС»;
- обучение должностных лиц и специалистов по программе «Пожарно-технический минимум».

Раздел 2. Организационно-правовая форма курсов ГО г. Рославля.

Курсы ГО г. Рославля по своей организационно правовой форме являются образовательным учреждением дополнительного профессионального образования.

Раздел 3. Содержание и организация образовательного процесса.

2.1. Образовательная деятельность в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций является основной задачей курсов ГО г. Рославля и включает в себя организацию и проведение учебной и методической работы.

2.2. Обучение ведется на русском языке. Образовательные программы на курсах ГО г. Рославля осваиваются по очной форме путем проведения плановых занятий с полным или частичным отрывом слушателей от производственной деятельности.

Продолжительность обучения определяется для каждой категории обучающихся образовательными программами и учебными планами. Учебный процесс на курсах ГО г. Рославля осуществляется в течение учебного года, продолжительность которого устанавливается с января по декабрь включительно.

2.3. В целях укомплектования курсов ГО г. Рославля составляется план комплектования слушателями на учебный год, являющийся основным документом, регламентирующим количество и состав обучаемых. Он разрабатывается на основании поданных заявок от органов управления ГО и ЧС организаций, предприятий, учреждений и распоряжений руководителей гражданской обороны Рославльского, Шумячского, Ершичского, Починковского, Хиславичского, Моностырщинского районов и г. Десногорска, закрепленных за курсами ГО г. Рославля распоряжением Губернатора Смоленской области от 03.07.2006 года № 600р/адм «Об организации подготовки уполномоченных работников органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области и организаций в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на курсах гражданской обороны», подписывается начальником Управления по делам ГО и ЧС.

В отдельных случаях на основании заявок органов местного самоуправления и организаций по решению начальника Управления по делам ГО и ЧС занятия могут проводиться с выездом преподавателей на места. Формы и методы обучения определяются в соответствии с потребностями заказчика и на основании договора.

2.4. В целях реализации образовательного процесса курсы ГО г. Рославля разрабатывают и утверждают в установленном порядке:

- годовой и месячные планы работы;
- учебные планы;

- расчет объема учебной работы курсов ГО г. Рославля на учебный год.

2.5. Учебные группы создаются и комплектуются, как правило, из лиц одной должностной категории. За каждой учебной группой закрепляется преподаватель, который является руководителем группы.

Продолжительность учебного часа - 45 мин.

Общий объем учебной нагрузки слушателей не должен быть более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, в том числе не более 36 часов в неделю аудиторной учебной работы.

Для каждой группы слушателей разрабатывается расписание занятий на весь срок обучения, которое утверждается начальником курсов ГО г. Рославля.

2.6. На курсах ГО г. Рославля установлены следующие виды учебных занятий:

лекции, практические занятия, групповые занятия и упражнения, деловые игры, семинары, контрольные работы (занятия), консультации и самостоятельная работа слушателей.

2.7. Обучение слушателей заканчивается сдачей зачета специально создаваемой комиссии, состав которой утверждается начальником курсов ГО г. Рославля. В состав комиссии включается начальник курсов ГО г. Рославля, преподаватели, проводившие занятия со слушателями.

2.8. Слушателям, сдавшим зачеты, выдается удостоверение установленного образца.

2.9. В целях совершенствования методики, повышения эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий, повышения педагогического мастерства руководящего и преподавательского состава, совершенствования организации и обеспечения образовательного процесса на курсах ГО г. Рославля проводится методическая работа.

Основные формы методической работы:

- учебно-методические сборы, совещания и семинары;
- методические занятия (инструкторско-методические, показательные, открытые и пробные);
- разработка и совершенствование учебно-методических материалов, совершенствование материально-технического обеспечения занятий;
- контроль учебных занятий.

2.10. Методическая и учебная работа планируется на год, ее мероприятия отражаются в планах работы. Планирование, организацию мероприятий методической и учебной работы и контроль за их проведением осуществляет начальник курсов ГО г. Рославля.

Раздел 3. Права и обязанности слушателей.

3.1. Слушателями курсов ГО г. Рославля являются лица, направляемые на обучение органами местного самоуправления и организациями в соответствии с планом комплектования курсов ГО г. Рославля слушателями на учебный год.

Непосредственный прием слушателей проводит начальник курсов ГО г. Рославля на основании предписаний, поименных списков и документов, удосто-

веряющих личность.

3.2. Слушатели курсов ГО г. Рославля имеют право:

- пользоваться нормативной, учебной и методической литературой, имеющейся на курсах ГО г. Рославля;

3.3. Слушатели курсов ГО г. Рославля обязаны:

- выполнять все виды учебной работы, установленные учебным планом и программой обучения, овладевать знаниями, умениями и навыками, необходимыми должностным лицам и специалистам гражданской обороны в объеме программ обучения;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и должностных лиц;

- соблюдать правила внутреннего распорядка;

- бережно относиться к имуществу курсов ГО г. Рославля.

В случае нанесения слушателем материального ущерба курсов ГО г. Рославля его стоимость взыскивается с виновного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел 4. Работники курсов, их права и обязанности.

4.1. Организационно-штатная структура и численность работников курсов ГО г. Рославля определяется и утверждается начальником Управления по делам ГО и ЧС.

4.2. Преподавательский состав курсов ГО г. Рославля имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении всех вопросов учебной работы на общем собрании коллектива;

- участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

- участвовать в конференциях, семинарах, сборах и совещаниях по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.3. Педагогические работники пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени (не более 36 часов в неделю) и предоставление ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска (56 календарных дней) продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации (Постановление № 724 от 01.10.2002 г. «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений»).

4.4. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 610 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов» учебная нагрузка для лиц преподавательского состава курсов ГО г. Рославля устанавливается индивидуально на каждый учебный год приказом начальника Управления по делам ГО и ЧС в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800

часов за один учебный год.

4.5. Учебная нагрузка начальника курсов ГО г. Рославля устанавливается не менее 120 часов.

4.6. Преподаватель обязан:

- разрабатывать индивидуальный план работы на учебный год;
- проводить занятия со слушателями на высоком организационном и методическом уровне в установленном объеме в течение учебного года;
- проводить консультации и принимать от слушателей зачеты;
- добиваться глубокого усвоения слушателями учебного материала и прививать им необходимые знания и практические навыки;
- изучать опыт работы и действия органов управления по делам ГО и ЧС, служб и формирований, а также опыт организации и проведения учений и тренировок, внедряя положительный опыт в процесс обучения;
- разрабатывать в установленные сроки учебно-методические документы, учебные и наглядные пособия;
- принимать участие в оборудовании и совершенствовании комплекса учебно-материальной базы;
- вести журнал учета занятий;
- своевременно представлять на утверждение планы проведения занятий;
- участвовать в разъяснительно-пропагандистской работе с населением.

4.7. Вновь принятые преподаватели допускаются к проведению занятий после их соответствующей подготовки и проведения пробных занятий.

Переподготовка преподавателей и повышение их квалификации осуществляется в установленном порядке.

4.8. Аттестация преподавательского состава проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Увольнение преподавательского состава, связанное с изменением структуры курсов ГО г. Рославля, сокращением штатной численности или учебной нагрузки и по другим причинам, а также других сотрудников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Права, обязанности и социальные гарантии других категорий работников курсов ГО определяются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего распорядка, положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями.

4.10. Начальник курсов ГО г. Рославля, преподавательский состав могут привлекаться к проверкам и показным занятиям с должностными лицами и специалистами гражданской обороны, а также к подготовке и проведению тактико-специальных, командно-штабных и комплексных учений, проводимых Управлением по делам ГО и ЧС.

Раздел 5. Учебно-материальная база.

5.1. Учебно-материальная база курсов ГО г. Рославля должна полностью обеспечивать проведение практических и тренировочных занятий, предусмотренных учебным планом и программами, как в стационарных условиях, так и с

выездом в организации.

Развитие и совершенствование учебно-материальной базы осуществляется на основе перспективных планов.

5.2. Учебно-материальную базу курсов ГО г. Рославля составляют учебные объекты, оснащенные техническими средствами обучения, приборами, наглядными учебными пособиями, предназначенными для эффективной подготовки и повышения квалификации слушателей.

Раздел 6. Управление курсов ГО г. Рославля.

6.1. Управление курсов ГО г. Рославля строится на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2. Непосредственное управление деятельностью курсов ГО г. Рославля осуществляет начальник курсов ГО г. Рославля.

Начальник курсов ГО г. Рославля назначается на должность и освобождается от должности в порядке, установленном законодательством и нормативными правовыми актами.

Раздел 7. Контроль за деятельностью курсов ГО г. Рославля, учет и отчетность.

7.1. Государственный контроль за деятельностью курсов ГО г. Рославля осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» № 12-ФЗ от 13.01.1996 г.)

7.2 Контроль за исполнением курсами ГО г. Рославля законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Смоленской области осуществляют уполномоченные государственных органов в пределах своей компетенции, а также Главное управление МЧС России по Смоленской области.

7.3. Курсы ГО г. Рославля представляют отчет по установленным формам в соответствии с табелем срочных донесений в ГУ МЧС России по Смоленской области.

Раздел 8. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность курсов ГО г. Рославля.

8.1. Положение о курсах ГО г. Рославля;

8.2. Правила внутреннего распорядка;

8.3. Должностные обязанности;

8.4. План комплектования курсов ГО г. Рославля слушателями на учебный год;

8.5. План основных мероприятий курсов ГО г. Рославля на год (месяц);

8.6. Расчет объема учебной работы курсов ГО на учебный год;

8.7. Учебные программы, планы и расписания;

8.8. Протоколы заседаний.

Локальные акты курсов ГО г. Рославля не могут противоречить законодательным и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, Смоленской области и настоящему Положению о курсах ГО г. Рославля.

Заместитель начальника МБУ
«Управление по делам ГО и ЧС
МО «Рославльский район»
Смоленской области



И. Г. Берзин

« 28 » ~~АВГУСТ~~ 2012 г.